**Sprawozdanie z przeprowadzonej kontroli Szkoły Podstawowej w Krusinie**

Komisja w składzie:

Przewodniczący komisji: Adam Wojnowski

Zastępca Przewodniczącego Komisji: Bartosz Jaworski

Członek: Maria Adamczyk, Iwona Kamińska

Przeprowadziła kontrolę Szkoły Podstawowej w Krusinie im. Marii Curie Skłodowskiej

Kontrola rozpoczęła się w dniu: 06 lipca 2020 r. a zakończyła 25 sierpnia 2020 r.

Zakres kontroli: Rozliczenie środków finansowych, sprawy organizacyjne szkoły.

Kierownik jednostki kontrolowanej: Dyrektor Szkoły Pani Wiesława Chojnicka

Przebieg kontroli i wyniki czynności kontrolnych

Wyjaśnień i informacji udzielała: Dyrektor Szkoły Podstawowej w Krusinie Pani Wiesława Chojnicka

Komisja w wyniku kontroli zapoznała się z:

1. **Liczbą dzieci w poszczególnych klasach w roku szkolnym 2019/2020 z uwzględnieniem promocji**
2. **Prognozowaną liczbą uczniów w kolejnych latach :** 2020/2021 – na podstawie rekrutacji

2021/2022 – wg wykazu z Ewidencji ludności z UG, 2022/2023 – wg wykazu z Ewidencji ludności z UG

1. **Liczbą nauczycieli w szkole z podziałem na stopnie awansu zawodowego**

|  |  |
| --- | --- |
| Stopień awansu zawod. | Liczba n-li |
| Dyplomowany | 13 (w tym 4 niepełnoetatowych) |
| Mianowany | 3 |
| Kontraktowy | 1 |
| Stażysta | 1 |
| **Razem:** | 1. **(w tym 4 niepełnoetatowych)**
 |

1. **Liczbą nadgodzin tygodniowo**

liczba godzin: 264h

liczba nadgodzin: 87h : 14 nauczycieli (pełnoetatowych) = 6,21h

1. **Listą zajęć dodatkowych organizowanych przez szkołę:** w tymzajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz

Kółko plastyczne – 13 uczniów

Zajęcia informatyczne „Kodowanie na dywanie” – 11

Zajęcia sportowe- siatkówka – 29 uczniów

Grupa cyrkowa - akrobatyka – 12 uczniów

Zajęcia sportowe – piłka nożna – 15 uczniów

Zajęcia przedmiotowe z j. angielskiego dla uczniów szczególnie uzdolnionych– 3 uczniów

Koło informatyczne – 8 uczniów

Koło muzyczne - 10 uczniów

1. **Przebiegiem zdalnego nauczania**

Kształcenie na odległość realizujące podstawę programową rozpoczęło się (zgodnie
z rozporządzeniem MEN) od 25.03.2020r. Do tego dnia nauczyciele uwzględniali przede wszystkim materiał powtórzeniowy i utrwalający.

Zdalne nauczanie odbywało się głównie poprzez e – dziennik. Informacje zamieszczane były również na stronce szkoły (w tym dla oddziałów przedszkolnych). Do kształcenia na odległość wykorzystywane były ponadto platformy (głównie e-podręczniki) i komunikatory (głównie zoom). Część lekcji odbywała się on-line. Nauczyciele kontaktowali się również z uczniami
i ich rodzicami/opiekunami telefonicznie. W szczególnie trudnych przypadkach wysyłano uczniom materiały w wersji papierowej.

Uczniów mających problemy ze sprzętem i dostępem do internetu wyposażono w laptopy, modemy i karty do internetu. Część nauczycieli podczas pracy zdalnej wykorzystywała sprzęt szkolny. Łącznie (z programu realizowanego przez organ prowadzący) laptopy otrzymało
 w użyczenie 20 uczniów i 1 nauczyciel, zaś dostęp do internetu 4 uczniów.

Zarówno rodzice dzieci z oddziałów przedszkolnych, jak i uczniów klas I – III nie wyrazili woli udziału ich dzieci w zajęciach organizowanych w szkole.

Od 25 maja uczniowie mieli możliwość uczestnictwa w konsultacjach i zajęciach rewalidacyjnych. Łącznie z konsultacji skorzystało 6 uczniów (w tym 5 z klasy VIII), zaś wolę udziału w zajęciach rewalidacyjnych wyraziło 3 uczniów.

Szkoła przystąpiła do programu, dzięki któremu została zamontowana stacja dezynfekująca
do dezynfekcji rąk. Otrzymaliśmy płyny dezynfekcyjne oraz maseczki, które zaspokoiły potrzeby w tym zakresie. Pozostałe środki zostały zakupione przez szkołę (przyłbice, rękawiczki).

W szkole wprowadzono Procedury bezpieczeństwa w okresie pandemii covid – 19.

Podczas egzaminu ósmoklasisty obowiązywały opracowane Szczególne rozwiązania dotyczące egzaminu ósmoklasisty związane z zapewnieniem bezpieczeństwa sanitarnego. Do egzaminu przystąpili wszyscy uczniowie.

Uczniowie mieli możliwość uczestnictwa w uroczystości zakończenia roku szkolnego. Łącznie odbyło się 5 spotkań, podczas których każda klasa była w odrębnym pomieszczeniu.

1. **Organizacją pracy szkoły na rok szkolny 2020/2021**

liczba godzin: 263h

liczba nadgodzin: 63h : 14 nauczycieli (pełnoetatowych) = 4,17h

uwaga:

Ilość godzin może ulec zmianie – zgodnie z zatwierdzeniem przez organ prowadzący 8h rewalidacji (było 12h) i 8h zajęć dydaktyczno – wyrównawczych – było 13h), co należy uwzględnić w aneksie nr 1 do organizacji.

1. **Realizacją planu finansowego w 2019 roku**

Komisja zapoznała się z planem finansowym i sprawozdaniami z realizacji budżetu.

1. **Komisja zapoznała się z funkcjonowaniem świetlic i dowozem i odwozem dzieci : trasa I i trasa II**
2. **Dofinansowaniem form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w SP Krusin**

wniosek na 2019r.: 7 142,00zł

realizacja: 6 548,05zł (w tym 1 400zł dofinansowanie nauczycielowi studiów podyplomowych)

 **11) Wykazem zakupionych pomocy dydaktycznych – rok 2019**

- mikroskopy szkolne bezprzewodowe 1560zł,

- gabinet logopedyczny: monitor, klawiatura, lustro

- pomoc psychologiczno – pedagogiczna (pedagog, logopeda) 3 770zł,

- pomoce „Kodowanie na dywanie” 500zł,

- książki do biblioteki: lektury 2 480zł,

- komputery sala komputerowa 12 zestawów 9 170zł,

- oprogramowanie 5 100zł,

- model tułowia ludzkiego 590zł,

- gry do świetlicy szkolnej 550zł

**Komisja w toku przeprowadzonej kontroli nie stwierdziła nieprawidłowości. Komisja nie wydała zaleceń pokontrolnych.**

**Przewodniczący Komisji**

**Adam Wojnowski**