

WÓJT
GMINY LISEWO
Bartosz Jaworski

Projekt

Nr 7

z dnia 13 maja 2025 r.
Zatwierdzony przez

UCHWAŁA NR 00/000/2025
RADY GMINY LISEWO

z dnia 27 maja 2025 r.

w sprawie przyjęcia II Programu Usług Społecznych w Gminie Lisewo na lata 2025 - 2027

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (T.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, poz. 1572, poz. 1907 i poz. 1940) w związku z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1818) Rada Gminy w Lisewie uchwala, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się II Program Usług Społecznych w Gminie Lisewo na lata 2025 - 2027, którego treść stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lisewo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Kujawsko-Pomorskiego.

ARTUR KOŁCZ
RADA GMINY
14 504

UZASADNIENIE

Projektodawca: Bartosz Jaworski - Wójt Gminy Lisewo

Projekt sporządził: Monika Kowal - Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Lisewie

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 4 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz. U. poz. 1818) Rada gminy może przyjąć, w drodze uchwały, program *usług społecznych*, określający *usługi społeczne* wynikające z potrzeb wspólnoty samorządowej.

W związku z zaplanowanymi kolejnymi usługami społecznymi należy przyjąć Program Usług Społecznych który określi zasady korzystania z oferty CUS w Lisewie.

II Program Usług Społecznych w Gminie Lisewo na lata 2025 - 2027

I. Nazwa i cel programu

Program Usług Społecznych w Gminie Lisewo na lata 2025 - 2027 (dalej PUS) uchwalany jest zgodnie z zapisami Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. 2019 poz. 1818 z późn. zm.).

Celem Programu Usług Społecznych w Gminie Lisewo na lata 2025 – 2027 jest określenie usług społecznych wynikających z potrzeb wspólnoty samorządowej oraz metod, form i zasad ich realizacji.

II. Podstawy prawne realizacji programu,

Niniejszy program realizowany jest przede wszystkim w oparciu o:

1. Ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1283 z późn. zm.).
2. Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1818 z późn. zm.).
3. Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.)
4. Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1530 z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz.U. z 2024 r., poz. 1673)
6. Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 1491).

Ponadto, PUS jest zgodny z krajowymi oraz regionalnymi programami dotyczącymi systemu ochrony zdrowia, polityki senioralnej, profilaktyki społecznej oraz programów i wytycznych z zakresu zabezpieczenia społecznego oraz reintegracji i rehabilitacji osób z niepełnosprawnością.

III. Okres i obszar realizacji programu

Program Usług Społecznych w Gminie Lisewo na lata 2025 – 2027 określony niniejszym dokumentem realizowany będzie na terenie Gminy Lisewo.

IV. Uzasadnienie potrzeby realizacji programu

Uzasadnieniem realizacji programu jest Diagnoza potrzeb i potencjału społeczności lokalnej w zakresie usług społecznych zrealizowana na potrzeby Centrum Usług Społecznych w Lisewie.

Diagnoza ujawniła potrzeby mieszkańców i społeczności lokalnej w zakresie:

Integracji i aktywizacji społecznej,

- kultury,
- kultury fizycznej i turystyki,

- integracji i aktywizacji społecznej,
- edukacji publicznej,

Powyższe obszary są obszarami deficytowymi, które wymagają instytucjonalnego wsparcia ze strony Gminy i jej jednostek organizacyjnych. Uzasadnieniem dla realizacji programu jest również praktyczne doświadczenie pracowników CUS, uwagi zgłaszane przez klientów CUS, diagnozy zawarte w innych dokumentach strategicznych gminy oraz dokumentach regionalnych (wojewódzkich) i programach krajowych.

V. Adresaci programu

Program kierowany jest do wszystkich mieszkańców Gminy Lisewo, którzy będą spełniać warunki zakwalifikowania do określonych form wsparcia. W programie, grupami szczególnie branymi pod uwagę będą:

- Osoby potrzebujące wsparcia ze względu na sytuację dochodową i/lub stan zdrowia.

VI. Organy odpowiedzialne za realizację Programu

1. Jednostką odpowiedzialną za zaplanowanie, wdrożenie, realizację i monitorowanie PUS jest Centrum Usług Społecznych w Lisewie.
2. Realizatorami PUS mogą być inne jednostki organizacyjne Gminy Lisewo, ze szczególnym uwzględnieniem Urzędu Gminy w Lisewie.
3. Program realizowany jest w oparciu o zasady współpracy międzysektorowej i deinstytucjonalizacji usług społecznych i mogą być do niego włączani inni realizatorzy wspierający.
4. Nadzór nad właściwą realizacją PUS sprawuje Wójt Gminy Lisewo.

VII. Organizacja programu i etapy jego realizacji

Program Usług Społecznych realizowany będzie w czterech etapach:

1. Proceduralne wdrożenie programu:
 - a. Uchwalenie programu przez Radę Gminy w Lisewie,
 - b. Przygotowanie i wdrożenie niezbędnych procedur i dokumentacji.
2. Realizacja i koordynowanie usług społecznych wynikających z PUS.
3. Monitoring i ewaluacja PUS.
4. Przedstawienie informacji z realizacji PUS Radzie Gminy w Lisewie – maksymalnie 4 miesiące od zakończenia programu.

VIII. Określenie usług społecznych oferowanych w programie, warunki i tryb kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie oraz dokumentowanie spełnienia tych warunków.

1. Warunki i tryb kwalifikowania osób do korzystania z usług społecznych odbywać się będą na zasadach określonych w Rozdziale 5 Ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o realizowaniu usług, społecznych przez centrum usług społecznych (Dz.U. 2019 poz. 1818 z późn. zm.). Zasady kwalifikacji mogą zostać uszczegółowione regulaminem konkretnej usługi społecznej wprowadzanym przez Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Lisewie, z zachowaniem niniejszych zasad:

- kwalifikacja następować będzie w oparciu o warunki i w trybie wynikającym z niniejszego programu;
- kwalifikacja może być dokonana jedynie z uwzględnieniem limitów wynikających z budżetu przewidzianego na realizację niniejszego programu usług społecznych lub możliwości organizacyjnych realizatora.

2. Realizowane będą usługi w następujących zakresach:

- 1) Kultura,
- 2) Kultura fizyczna i turystyka,
- 3) Integracja i aktywizacja społeczna,
- 4) Edukacja publiczna,

Lp.	Zakres	Rodzaj usługi	Odpłatność
1.	Kultura	Wyjazdy do instytucji kultury,	Usługa odpłatna
		Organizowanie spotkań kulturalnych w Gminie Lisewo,	Usługa odpłatna
2.	Kultura fizyczna i turystyka	Organizowanie wyjazdów turystycznych,	Usługa odpłatna
		Organizowanie zajęć sportowych,	Usługa odpłatna

3.	Integracja i aktywizacja społeczna,	Organizowanie warsztatów i zajęć tematycznych.	Usługa odpłatna
		Organizowanie zajęć rozwijających kompetencje społeczne.	Usługa odpłatna
4.	Edukacja publiczna,	Organizowanie wypoczynku dla dzieci,	Usługa odpłatna
		Organizowanie zajęć dodatkowych – pozalekcyjnych,	Usługa odpłatna

3. Odpłatność za usługi:

- 1) Wysokość odpłatności za usługę będzie równa sumie wydatków niezbędnych do jej zorganizowania i realizacji, podzielonych przez liczbę planowanych uczestników.
- 2) Z odpłatności zostaną zwolnione osoby których dochód nie przekracza kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.
- 3) Usługi mogą być częściowo lub całkowicie finansowane ze środków Gminy lub pozyskanych środków zewnętrznych. W takim przypadku do obliczenia odpłatności o której mowa w ppkt 1 sumę wydatków stanowiącą podstawę do obliczenia odpłatności pomniejsza się o kwotę dofinansowania.

4. Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania osób zainteresowanych do korzystania z usług społecznych określonych w programie:

Dane osobowe niezbędne do kwalifikowania uczestników przetwarzane będą przez Centrum Usług Społecznych w Lisewie i podmioty uprawnione na zasadach wynikających z przepisów prawa i polityki bezpieczeństwa informacji Centrum Usług Społecznych w Lisewie.

IX. Monitoring Programu

Program monitorowany jest na bieżąco przez pracowników CUS za niego odpowiedzialnych poprzez zbieranie i przechowywanie, a na wniosek uprawnionych instytucji udostępnianie:

- a) List obecności uczestników form wsparcia bądź pisemnych deklaracji uczestnictwa,
- b) Dokumentów księgowych związanych z realizacją projektu,
- c) Notatek służbowych i korespondencji osób związanych z realizacją projektu.

Po zakończeniu realizacji programu, w terminie do 4 miesięcy Centrum Usług Społecznych zobowiązane jest przygotowanie sprawozdania z realizacji PUS i przedstawienia go Radzie Gminy wraz z rekomendacjami do kolejnych PUS.

X. Budżet programu i źródła jego finansowania

1. Źródłem finansowania programu są środki budżetowe Gminy Lisewo oraz środki pochodzące ze źródeł zewnętrznych.